

Redatto da:	Commissione titoli accademici
Verificato da :	Presidente del Consiglio aggregato dei Corsi di Studio in Informatica
Approvato da :	Consiglio aggregato dei Corsi di Studio in Informatica
Data Emissione:	10/11/2009
Data Validità:	10/11/2009
Versione:	1.0

## **Regolamento Titoli Accademici corsi di studio D.M. 509/99**

### **LAUREE TRIENNALI, CLASSE 26**

#### **Articolo 1. Scadenze**

- 1 mese prima della data di laurea
  - Presentazione della domanda via web (per la Segreteria Studenti). Se non si rispetta il termine dei 30 giorni prima dell'appello, si può presentare la domanda esclusivamente di persona recandosi alla Segreteria studenti di Largo Pontecorvo, allegando la ricevuta di versamento di un'ammenda di € 200,00 da effettuarsi sul c.c. postale 150565 intestato a Università di Pisa (causale AMLAU). In qualsiasi caso la domanda deve essere presentata almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'appello.
  - Presentazione presso la Segreteria Didattica dei Corsi di Studio in Informatica, Largo B. Pontecorvo 3 del modulo cartaceo di domanda di laurea.
- 15 giorni prima della data di laurea
  - Presentazione presso la Segreteria Studenti della fotocopia del libretto universitario (ad eccezione delle pagine vuote) insieme alla fotocopia deve essere comunque presentato il libretto originale che verrà timbrato e restituito.
- 7 giorni prima della data di laurea
  - Consegna della copia scritta della relazione dei risultati raggiunti, controfirmata dal tutore accademico, presso la segreteria didattica. La relazione del progetto di tirocinio può anche essere consegnata in formato elettronico. In questo caso la relazione, contenuta in un cd, dovrà essere consegnata accompagnata da un frontespizio cartaceo firmato dal tutore accademico sempre rispettando i termini dei 7 giorni dalla data di appello di laurea.
  - Consegna della copia della relazione al tutore aziendale.
  - Consegna della copia della scheda di valutazione del tirocinio secondo il modello standard scaricabile dal sito <http://compass2.di.unipi.it/didattica/inf31/tirocini/> presso la segreteria didattica.
  - Consegna del registro rilevamento delle presenze in tirocinio presso la segreteria didattica.

**Il mancato rispetto dei termini di consegna della relazione può comportare l'impossibilità di accedere alla sessione di laurea**

#### **Articolo 2. Calcolo del voto di Laurea**

A tutte le attività formative al termine delle quali sia stato attribuito un voto e che concorrono a formare i 180 crediti necessari alla laurea contribuiscono alla formazione di un voto medio, espresso in 110, ottenuto mediante una media pesata rispetto al numero dei crediti di ciascuna attività. Il voto di laurea è ottenuto sommando al voto medio 9 punti.

### **Articolo 3. Rinvio della prova di Laurea**

Lo studente che non intende sostenere la prova di laurea nella data specificata, entro e non oltre 15 giorni prima della data di laurea, deve:

- nel caso di iscrizione via web, accedere nuovamente all'area riservata del portale Alice, cliccare sulla voce “conseguimento titolo” e procedere con la funzione “annulla domanda”.
- comunicare la rinuncia alla Segreteria Didattica dei Corsi di Studio in Informatica specificando la data dell'appello in cui intende laurearsi.

N.B.: la domanda di laurea presentata alla Segreteria Didattica dei Corsi di Studio in Informatica, conserva la sua validità solamente per due appelli di laurea. Dopo tale periodo, se lo studente non si è ancora laureato, dovrà presentare una nuova domanda. L'iscrizione via web all'esame di laurea vale per un solo appello. Se si rinuncia a un appello, la procedura deve essere ripetuta per l'appello successivo.

## LAUREE SPECIALISTICHE

### Articolo 1. Scadenze

- 1 mese prima della data di laurea
  - Presentazione della domanda via web (per la Segreteria Studenti). Se non si rispetta il termine dei 30 giorni prima dell'appello, si può presentare la domanda esclusivamente di persona recandosi alla Segreteria studenti di Largo Pontecorvo, allegando la ricevuta di versamento di un'ammenda di € 200,00 da effettuarsi sul c.c. postale 150565 intestato a Università di Pisa (causale AMLAU). In nessun caso la domanda può essere presentata meno di 15 giorni prima data di laurea.
  - Presentazione presso la Segreteria Didattica dei Corsi di Studio in Informatica, Largo B. Pontecorvo 3 del modulo cartaceo di domanda di laurea, firmato dal relatore.
- 15 giorni prima della data di laurea
  - Presentazione presso la Segreteria Studenti della fotocopia del libretto universitario (ad eccezione delle pagine vuote) insieme alla fotocopia deve essere comunque presentato il libretto originale che verrà timbrato e restituito.
  - Consegna della tesi (vedi sotto)

### Articolo 2. Consegna della tesi

La tesi può essere redatta in formato cartaceo o in formato elettronico.

- La tesi in **formato cartaceo** va consegnata:
  - una copia alla Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze MFN
  - una copia al controrelatore
  - una copia al/i relatore/i
  - entro e non oltre 15 giorni prima della data di laurea. Tutte le copie da presentare (1 per: relatore/i, laureando/i, controrelatore, Segreteria Studenti) devono essere timbrate dalla Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze MFN.
- Nel caso di tesi presentata in **formato elettronico** (Progetto ETD) bisogna consegnare alla Segreteria Studenti della Facoltà di Scienze MFN, entro e non oltre 15 giorni prima della data di laurea **il frontespizio scaricato direttamente dal programma** firmato in originale sia dallo studente che dai relatori. **Attenzione:** Anche in caso di consegna della tesi in formato elettronico, dovrà essere rispettata la scadenza dei 15 gg. per la consegna di una tesi al controrelatore in un formato da concordare con il medesimo.

**Il mancato rispetto dei termini di consegna della tesi può comportare l'impossibilità di accedere alla sessione di laurea.**

Il relatore e il controrelatore sono tenuti a compilare la valutazione della tesi utilizzando il modulo presente su web. La valutazione del relatore deve essere restituita alla Segreteria Didattica, almeno 15 giorni prima dell'appello di laurea. La valutazione del controrelatore deve essere restituita alla Segreteria Didattica, almeno 7 giorni prima dell'appello di laurea.

### Articolo 3. Calcolo del voto di Laurea

1. A tutte le attività formative viene attribuito un voto in 30esimi (comprese le attività formative del primo livello)
2. dei voti di cui al punto 1 viene calcolata la media pesata rispetto ai crediti di ciascuna attività formativa. Tale media viene riportata in centodecimi, ottenendo così il *voto medio*. Il voto di laurea è ottenuto sommando al voto medio il voto di tesi (da zero a undici punti).

Nel caso di proposta di 11 punti di incremento il relatore dovrà stilare una dettagliata relazione in cui si dimostri l'eccezionalità del lavoro svolto dal candidato, includendovi se del caso opportuni riferimenti bibliografici; tale relazione dovrà pervenire quindici giorni prima della prova di laurea a tutti i membri della sottocommissione interessata e della commissione di laurea, e dovrà contenere una precisa valutazione comparativa del lavoro con quello svolto da tutti i candidati che si sono laureati nei due anni precedenti sotto la direzione dello stesso relatore.

#### **Articolo 4. Rinvio della prova di Laurea**

Lo studente che non intende sostenere la prova di laurea nella data specificata, entro e non oltre 15 giorni prima della data di laurea, deve:

- nel caso di iscrizione via web, accedere nuovamente all'area riservata del portale Alice, cliccare sulla voce “conseguimento titolo” e procedere con la funzione “annulla domanda”.
- comunicare la rinuncia alla Segreteria Didattica dei Corsi di Studio in Informatica specificando la data dell'appello in cui intende laurearsi.

N.B.: la domanda di laurea presentata alla Segreteria Didattica dei Corsi di Studio in Informatica, conserva la sua validità solamente per due appelli di laurea. Dopo tale periodo, se lo studente non si è ancora laureato, dovrà presentare una nuova domanda. L'iscrizione via web all'esame di laurea vale per un solo appello. Se si rinuncia a un appello, la procedura deve essere ripetuta per l'appello successivo.